

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków został
przyjęty uchwałą Rady Miasta nr LV/446/2006 z dnia 2 lutego 2006r.
Zmiany § 19 ust. 2 Regulaminu zostały przyjęte uchwałą Rady Miasta nr
XXXII/272/2008 z dnia 31 stycznia 2008r.

Zacho.06.46.841

2008.04.18 zm. Zach.08.36.752

§
1

UCHWAŁA Nr LV/446/2006

Rady Miasta Świnoujścia

z dnia 2 lutego 2006 r.

w sprawie zatwierdzenia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków".

(Szczecin, dnia 6 kwietnia 2006 r.)

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747, zm. z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2004 r. Nr 96, poz. 956, Nr 173, poz. 1808; z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 130, poz. 1087) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza "Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków" do stosowania przez przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjne, działające na terenie miasta Świnoujścia, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr V/35/2003 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 23 stycznia 2003 r. w sprawie zatwierdzenia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków", obowiązującego na terenie miasta Świnoujścia oraz uchwały zmieniające: uchwała Nr VII/60/2003 z dnia 27 marca 2003 r. oraz uchwała Nr XXXIV/290/2004 z dnia 29 grudnia 2004 r.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIK

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy regulamin dotyczy świadczenia usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasta Świnoujście realizowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne oraz określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych i odbiorców usług. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. nr 72, po z. 747, z późn. zm.) zwana dalej ustawą;
- 2) odbiorca usług - odbiorca, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) przedsiębiorstwo - Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Świnoujściu;
- 4) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy;
- 6) wodomierz domowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej nieruchomości lub obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody;
- 7) wodomierz dodatkowy - przyrząd pomiarowy służący do pomiaru ilości wody bezpowrotnie zużytej, a także wody pobieranej z własnych ujęć;
- 8) punkt czerpalny - każdy punkt poboru wody na przyłączy wodociągowym oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług opomiarowany wodomierzem;
- 9) okres obliczeniowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków;
- 10) osoba korzystająca z lokalu - osoba, o której mowa w art. 2 pkt 3 a ustawy.

Regulamin niniejszy określa:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

II. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO ORAZ ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUG PRZEZ ODBIORCĘ W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW.

III. WARUNKI TECHNICZNE PRZYŁĄCZENIA DO SIECI WODOCIĄGOWEJ I KANALIZACYJNEJ ORAZ SPOSÓB ICH ODBIORU.

IV. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW NA DOSTAWĘ WODY I ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW.

V. SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH.

VI. MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO INFORMACJI O USŁUGACH WODOCIĄGOWYCH KANALIZACYJNYCH.

VII. SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I ODPROWADZANYCH ŚCIEKÓW.

VIII. SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW.

IX. WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO ORAZ ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUG PRZEZ ODBIORCĘ W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 1. Przedsiębiorstwo zgodnie z przepisami ustawy świadczy usługi w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę i odbiera ścieki w sposób ciągły, dostosowuje zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostawy wody i odbioru ścieków, buduje urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne wynikające z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji, zapewnia należyłą jakość dostarczanej wody zgodnie z właściwymi przepisami;
- 2) spełnia wymagania w zakresie jakości usług wodociągowo-kanalizacyjnych określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;
- 3) spełnia warunki wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku jej niedoboru, określonych w zezwoleniu;
- 4) ponosi koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego, po odbiorze technicznym i zawarciu umowy;
- 5) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy;
- 6) udziela informacji odbiorcom dotyczących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków;
- 7) zapewnia zastępczy punkt poboru wody informując odbiorców o jego lokalizacji w przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin lub wstrzymania dostawy wody z winy odbiorcy;
- 8) dokonuje kontroli jakości i ilości odprowadzanych ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

§ 2. Odbiorca usług korzysta z usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług, a w szczególności:

- 1) wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci;
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową wraz z posiadanymi przyłączami wodociągowymi w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;

- 3) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową i kanalizacyjną wraz z posiadanymi przyłączami wodociągowymi i kanalizacyjnymi w sposób nie powodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 4) odprowadza ścieki odpowiadające warunkom określonym przez przedsiębiorstwo i odpowiednie przepisy oraz informuje przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków określonych przez przedsiębiorstwo i obowiązujące przepisy prawa;
- 5) przestrzega przepisów zabraniających wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych, a także wprowadzania ścieków opadowych do kanalizacji sanitarnej;
- 6) wydziela zgodnie z projektem pomieszczenie lub buduje studnię wodomierzową przeznaczone do montażu wodomierza głównego;
- 7) zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, utrzymuje w prawidłowym stanie studzienkę lub pomieszczenie w którym zamontowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, a także zabezpiecza je przed dostępem osób trzecich;
- 8) zawiadamia przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby;
- 9) ponosi koszty zakupu wodomierza głównego, a także koszty jego demontażu i ponownego montażu w przypadku stwierdzenia, że jego uszkodzenie nastąpiło z winy odbiorcy usług;
- 10) montuje, utrzymuje i legalizuje na własny koszt wodomierze zamontowane na instalacji wewnętrznej oraz wodomierze do pomiaru ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 11) umożliwia osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wstęp na teren nieruchomości, do pomieszczeń oraz lokali mieszkalnych w celach określonych przepisami ustawy i niniejszego regulaminu, a w szczególności dla przeprowadzania bieżącej kontroli, przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci, prawidłowości działania wodomierzy i urządzeń pomiarowych oraz ich odczytu;
- 12) powiadamia przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości. Do czasu pisemnego obustronnego potwierdzenia przez odbiorcę usług i następcę prawnego, odbiorcę usług obciąża obowiązek ponoszenia opłat za pobraną wodę i odprowadzone ścieki. Z dniem przedłożenia wyżej wymienionego dokumentu umowa z dotychczasowym odbiorcą usług ulega rozwiązaniu.

§ 3. 1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu odbiorcy usług nastąpi awaria na przyłączy, odbiorca usług jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia awarii i powiadomienia przedsiębiorstwa.

2. W przypadku, gdy odbiorca usług pomimo wezwania ze strony przedsiębiorstwa, nie usunie awarii mającej negatywny wpływ na instalację przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia awarii łącznie z odcięciem dostawy wody.

3. Kosztami usunięcia awarii przedsiębiorstwo obciąży odbiorcę usług.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI TECHNICZNE PRZYŁĄCZENIA DO SIECI WODOCİĄGOWEJ I KANALIZACYJNEJ ORAZ SPOSÓB ICH ODBIORU

§ 4. 1. Procedura przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej rozpoczyna się od wystąpienia o wydanie warunków technicznych przyłączenia na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien zawierać:

- a) oznaczenie wnioskodawcy,
- b) określenie ilości i celu zużycia wody,
- c) określenie rodzaju i ilości, a w przypadku odbiorców przemysłowych również jakości odprowadzanych ścieków.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 winna być dołączona mapa w skali 1:500 z zaznaczoną nieruchomością, która ma być przyłączona do sieci.

§ 5. 1. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie wymienionym wyżej informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie wskazując na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

3. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny zawierać:

- a) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- b) wymagania w zakresie stosowania materiałów i armatury na sieciach wodociągowych kanalizacyjnych,
- c) wymagania w zakresie odbioru technicznego przyłączy,
- d) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Za wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwo pobiera opłaty na podstawie cennika usług dodatkowych zatwierdzonego przez przedsiębiorstwo.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli w wyniku przyłączenia nie zostanie zachowany minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo.

§ 6. 1. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie z przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej.

2. Po wykonaniu przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, a przed podpisaniem umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanych przyłączy pod kątem spełnienia warunków technicznych, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbioru nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia.

3. Odbiór techniczny jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza.

4. Przed zasypaniem przyłącza odbiorca usług wykona operat geodezyjny w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje przedsiębiorstwo, a drugi jednostka zajmująca się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

5. Z czynności odbioru technicznego, a także z wyników prób i odbiorów częściowych sporządzany jest protokół podpisany przez przedsiębiorstwo i przyszłego odbiorcę usług.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia.

2. Wybudowane przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne stanowią własność odbiorcy usług, który odpowiada za zapewnienie ich niezawodnego działania z urządzeniem pomiarowym włącznie.

3. Dopuszcza się możliwość przekazania przedsiębiorstwu do eksploatacji przyłączy wodociągowego i kanalizacyjnego, z jednoczesnym pokrywaniem przez odbiorcę usług kosztów ich eksploatacji.

§ 8. Koszt budowy przyłączy wodociągowego i kanalizacyjnego, studni wodomierzowej lub pomieszczenia do lokalizacji wodomierza głównego, a także koszt zakupu i instalacji urządzenia pomiarowego ponosi osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci.

ROZDZIAŁ IV

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW NA DOSTAWĘ WODY I ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW

§ 9. Przedsiębiorstwo zawiera umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z odbiorcą usług, którego nieruchomość została przyłączona do sieci zgodnie z technicznymi warunkami przyłączenia, posiadającym tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, a w uzasadnionych przypadkach (np. postępowanie spadkowe) z odbiorcą, który korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 10. 1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawierana jest z przyszłym odbiorcą usług, którego nieruchomość została przyłączona do sieci na podstawie:

- a) pisemnego wniosku złożonego przez przyszłego odbiorcę usług,
- b) oferty zawarcia umowy złożonej przez przedsiębiorstwo w razie braku pisemnego wniosku,
- c) ustnej deklaracji zawarcia umowy złożonej przez przyszłego odbiorcę usług.

2. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków określa:

- a) obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych,
- b) warunki usuwania awarii przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług,
- c) miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków zarówno w przypadku przyłączy będących w posiadaniu przedsiębiorstwa jak i odbiorcy usług,
- d) procedury i warunki kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- e) sposób i termin wzajemnych rozliczeń,
- f) sposób rozliczania z wodomierzy domowych zainstalowanych przy punktach czerpalnych i wodomierzy dodatkowych dla wody bezpowrotnie zużytej oraz obowiązki stron w zakresie ich utrzymania,
- g) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy,

h) okres obowiązywania umowy.

§ 11. 1. Umowa, o której mowa w § 9 może być zawarta z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym po złożeniu odpowiedniego wniosku przez zarządcę lub właściciela budynku wielolokalowego.

2. Warunkiem zawarcia umowy z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym jest zawarta wcześniej umowa z zarządcą lub właścicielem budynku wielolokalowego określająca zasady rozliczania różnic pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego, a sumą wskazań wodomierzy domowych.

3. Wniosek o zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawiera:

- a) wykaz osób korzystających z lokali z określeniem tytułu prawnego do zajmowanego lokalu, nr i średnicę wodomierza, datę jego legalizacji oraz stan wodomierzy, z których rozliczane będą osoby korzystające z lokali,
- b) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o poinformowaniu przez wnioskodawcę o zasadach rozliczania różnic pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego, a sumą wskazań odczytanych wodomierzy domowych przy punktach czerpalnych,
- c) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o poinformowaniu przez wnioskodawcę o obowiązku dokonywania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo rozliczenia z wodomierzy domowych,
- d) zgodę osoby korzystającej z lokalu na zawarcie umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- e) oświadczenie zarządcy lub właściciela budynku wielolokalowego o opomiarowaniu wszystkich punktów czerpalnych w budynku zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi,
- f) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym wraz z zaznaczonymi wszystkimi punktami czerpalnymi,
- g) zasady wstrzymania dostawy wody do lokali osób wymienionych we wniosku oraz punktów czerpalnych poza lokalami bez zakłócania dostawy wody do pozostałych lokali,
- h) warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami,

§ 12. 1. Po otrzymaniu wniosku przedsiębiorstwo wspólnie z zarządcą lub właścicielem budynku wielolokalowego dokona:

- a) kontroli opomiarowania wszystkich punktów czerpalnych w budynku,
- b) uzgodni terminy odczytu wskazań wodomierzy zapewniając jednoczesny odczyt wodomierza głównego i wodomierzy domowych.

2. Osoby wymienione we wniosku dokonywać będą osobiście czynności zawarcia umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków w siedzibie przedsiębiorstwa po okazaniu dowodu tożsamości i tytułu prawnego do korzystania z lokalu.

3. Po podpisaniu umów z osobami wymienionymi we wniosku oraz podpisaniu umowy z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego, przedsiębiorstwo rozpocznie indywidualne rozliczanie osób

korzystających z lokali i zarządcy lub właściciela z wodomierza głównego, uwzględniając różnicę pomiędzy sumą wskazań odczytanych wodomierzy domowych w lokalach, a wskazaniem wodomierza głównego.

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowy z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym, jeżeli wszystkie wodomierze posiadają ważną cechę legalizacyjną oraz są opłombowane.

2. Zawarcie umowy z osobami korzystającymi z lokali jest możliwe tylko po spełnieniu warunków określonych w § 11, § 12 pkt 1 i 2 oraz § 13 pkt 1.

3. Umowa z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym z chwilą odcięcia dostawy wody do lokalu. O odcięciu dostawy wody do lokalu i rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo niezwłocznie poinformuje zarządcę lub właściciela budynku wielolokalowego.

§ 14. 1. Zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym nie zwalnia zarządcy lub właściciela budynku wielolokalowego z regulowania należności za pobraną wodę i odprowadzone ścieki wynikających z różnicy pomiędzy wskazaniem z wodomierza głównego, a sumą dokonanych odczytów wodomierzy domowych objętych umowami z osobami korzystającymi z lokali.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odciąć dostawę wody do wszystkich lokali w sytuacji, gdy właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego:

- a) nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- b) jakość wprowadzanych ścieków przez właściciela lub zarządcę nie spełnia wymogów określonych w przepisach lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
- c) został stwierdzony nielegalny pobór wody przez właściciela lub zarządcę, to jest bez zawarcia umowy lub celowe uszkodzenie albo pominięcie wodomierza.

§ 15. 1. Umowa może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

2. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie aneksu do umowy na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Zmiana taryfy lub adresu do korespondencji nie wymaga pisemnej zmiany umowy.

§ 16. 1. Umowa może zostać rozwiązana przez:

- a) odbiorcę usług za miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
- b) niezwłocznie za porozumieniem stron,
- c) przez przedsiębiorstwo w razie naruszenia przez odbiorcę usług postanowień umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Umowa ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) w przypadku odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego jeżeli:

- a) przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,

b) odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,

c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa,

d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie wodomierza lub urządzenia pomiarowego.

3. Kosztami odcięcia dostawy wody i ponownego uruchomienia dostawy obciążony zostanie odbiorca usług na podstawie cennika usług wymienionego w § 5 ust. 4 niniejszego regulaminu.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zaprzestaniem świadczenia usług.

§ 17. Postanowienia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych do ustawy oraz niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ V

SPOSODY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 18. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 19. 1. Ilość wody dostarczanej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego zainstalowanego na przyłączy do nieruchomości.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego lub braku możliwości odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości działania wodomierza lub ostatniego odczytu wodomierza (w przypadku braku możliwości odczytu), a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

3. W razie braku wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone odpowiednimi przepisami.

4. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań zainstalowanych urządzeń pomiarowych.

5. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości pobranej wody z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.

6. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego zainstalowanego na koszt odbiorcy usług w sposób uzgodniony z przedsiębiorstwem.

7. Za dokonanie odbioru technicznego zainstalowanego wodomierza dodatkowego dla wody bezpowrotnie zużytej, przedsiębiorstwo będzie pobierać opłaty na podstawie cennika usług wymienionego w § 5 ust. 4 niniejszego regulaminu.

§ 20. 1. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań wodomierzy domowych zamontowanych przy wszystkich punktach czerpalnych.

2. Sumę wskazań wodomierzy domowych stanowić będą tylko dokonane odczyty tych wodomierzy.

3. W razie zatrzymania lub utraty ważności cechy legalizacyjnej wodomierza domowego, ilość pobranej wody ustalana będzie na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych odpowiednimi przepisami. O zatrzymaniu lub utracie ważności cechy legalizacyjnej wodomierza domowego zostanie powiadomiony niezwłocznie zarządca lub właściciel budynku wielolokalowego.

4. W przypadku odbiorców usług korzystających z jednego przyłącza wodociągowego przy braku zarządcy nieruchomości, rozliczenia różnicy pomiędzy wskazaniami wodomierzy domowych a wodomierzem głównym dokonuje przedsiębiorstwo w sposób określony w umowie o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

§ 21. Za rozliczenia z wodomierzy domowych w lokalach budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo będzie pobierać opłaty wynikające z taryf.

§ 22. 1. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji co do wysokości faktury nie wstrzymuje obowiązku regulowania należności. W przypadkach wymagających postępowania wyjaśniającego (np. badanie prawidłowości działania wodomierza), do czasu zakończenia postępowania akceptowane będzie wniesienie przez odbiorcę usług zaliczki w wysokości średniej z ostatnich sześciu miesięcy poprzedzających wniesienie reklamacji.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo pobierać zaliczki na poczet przyszłych należności od odbiorców usług sezonowych lub dzierżawców nieruchomości.

ROZDZIAŁ VI

MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO INFORMACJI O USŁUGACH WODOCIAĞOWYCH I KANALIZACYJNYCH

§ 23. Odbiorcy usług mogą uzyskać informacje dotyczące usług wodociągowych i kanalizacyjnych:

1) w Urzędzie Miasta Świnoujścia, który udostępni nieodpłatnie do wglądu:

- a) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- b) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- c) zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- d) taryfę za wodę i ścieki;

2) w przedsiębiorstwie, które udostępni nieodpłatnie do wglądu:

- a) plany rozwoju i modernizacji,
- b) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- c) taryfę za wodę i ścieki.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I ODPROWADZANYCH ŚCIEKÓW

§ 24. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, planowanych przerw i ograniczeń w dostawie wody.

2. W razie przerwy w dostawie wody wynikającej z prac konserwacyjno-remontowych przedsiębiorstwo powiadomi odbiorcę usług najpóźniej na 3 dni przed jej planowanym rozpoczęciem, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych w przedsiębiorstwie.

3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody informując odbiorcę usług o jego lokalizacji.

4. W odniesieniu do budynków wielolokalowych o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo poinformuje wyłącznie zarządcę lub właściciela budynku wielolokalowego.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług bez zawiadamiania odbiorców usług z powodu:

- a) nagłej awarii sieci uniemożliwiającej prowadzenie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- b) potrzeby zwiększenia dopływu wody do celów przeciwpożarowych,
- c) przerwy w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych,
- d) zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla życia i zdrowia,
- e) działania siły wyższej, z wyłącznej winy odbiorcy usług lub osoby trzeciej.

§ 25. 1. Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewłaściwego wykonania usług, chyba że szkoda powstała na skutek okoliczności, za które przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, a w szczególności:

- a) brakiem możliwości poboru wody z ujęć,
- b) koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych, a także posiadanych przez przedsiębiorstwo przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych,
- c) uszkodzeniem instalacji odbiorcy usług grożącej niebezpieczeństwem,
- d) złym stanem technicznym instalacji wewnętrznej oraz przyłączy będących własnością odbiorcy usług,
- e) zdarzeń wymienionych w § 24 ust. 5 lit. b-e niniejszego regulaminu.

2. W przypadku stwierdzenia przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej dostarczania wody o obniżonej jakości w stosunku do obowiązującej decyzji, przedsiębiorstwo stosuje upust do ceny wody. Decyzję o zastosowaniu upustu przedsiębiorstwo podejmie po przeprowadzonych konsultacjach społecznych uchwałą Zarządu przedsiębiorstwa, określając wysokość upustu, okres oraz rejony, w których ma być zastosowany.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 26.

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, a w szczególności jakości świadczonych usług oraz wysokości należności za te usługi.
2. Reklamacje wnoszone są przez odbiorcę usług w formie pisemnej i w tej samej formie będą rozpatrywane przez przedsiębiorstwo.
3. Na zgłoszone reklamacje przedsiębiorstwo odpowiada w możliwie krótkim terminie, nie dłużej jednak niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania. Termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub badań technicznych wodomierza lub urządzenia pomiarowego. O przedłużeniu terminu odbiorca usług zostanie powiadomiony w terminie wskazanym wyżej z podaniem przyczyny przedłużenia terminu.

§ 27. Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków został określony w rozdziale VII niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ IX

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 28.

1. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą Miastem Świnoujście, przedsiębiorstwem i Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej.
2. Ilość pobieranej wody na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru, ustalana jest na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej w okresach ustalonych w umowie.
3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest innym odbiorcom usług, jednostka Straży Pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu informacje o ilości pobranej wody.
4. Za dostawę wody na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo będzie naliczać opłaty według obowiązującej stawki taryfowej jak dla pozostałych odbiorców.
5. Należnościami za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo obciąża Gminę Miasto Świnoujście.

ROZDZIAŁ X

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. nr 72, poz. 747, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.